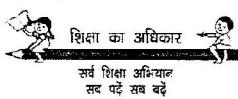


डा० मुकुल कुमार सती
अपर राज्य परियोजना निदेशक।



उत्तराखण्ड सभी के लिए शिक्षा परिषद,
राज्य परियोजना कार्यालय,
ननूरखेड़ा तपोवन मार्ग,
रायपुर देहरादून।
Website: <http://ssa.uk.gov.in/>
Email - spd-ssa-uk@nic.in
■/Fax No: (0135) 2781941, 2781942

सेवा में,

जिला शिक्षा अधिकारी (प्राठशि०) / जिला परियोजना अधिकारी,
सर्व शिक्षा अभियान, समस्त जनपद—उत्तराखण्ड।

पत्रांक अ०रा०प०नि० / ५८६ / पैडा० / BRC-CRC / २०१५–१६ दिनांक १६ जून, २०१५
विषय:- बी०आर०सी०, सी०आर०सी० समन्वयकों की वार्षिक गोपनीय आख्या प्रपत्रों के सम्बन्ध में।
महोदय,

उपर्युक्त विषयक बी०आर०सी०, सी०आर०सी० समन्वयकों की वार्षिक गोपनीय आख्या प्रपत्रों के प्रारूप, महानिदेशक विद्यालयी शिक्षा/राज्य परियोजना निदेशक, सर्व शिक्षा अभियान के अनुमोदनोपरान्त आपको इस आशय से प्रेषित किये जा रहे हैं कि तत्काल गोपनीय आख्या प्रपत्रों के प्रारूप को समस्त बी०आर०सी०, सी०आर०सी० समन्वयकों को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें ताकि सम्बन्धित समन्वयकों द्वारा आख्यागत वर्ष २०१४–१५ की गोपनीय आख्या प्रपत्र प्रविष्टि हेतु सम्बन्धित प्रतिवेदक अधिकारी को ससमय उपलब्ध करवायी जा सके। गोपनीय आख्या प्रपत्रों को भरकर सम्बन्धित प्रतिवेदक अधिकारी को जमा करने तथा प्रविष्टि की समय सारणी प्रारम्भिक शिक्षा के अन्तर्गत कार्यरत अध्यापकों की भाँति ही होगी।

बी०आर०सी०, सी०आर०सी० समन्वयकों की गोपनीय आख्या प्रविष्टि हेतु प्रतिवेदक/समीक्षक/स्वीकर्ता अधिकारी निम्नवत् होगे—

क्र.सं.	पदनाम	प्रतिवेदक अधिकारी	समीक्षक अधिकारी	स्वीकर्ता अधिकारी
1	ब्लॉक संसाधन केन्द्र समन्वयक (बी०आर०सी० सम०)	उप शिक्षा अधिकारी	जिला शिक्षा अधिकारी (प्राठशि०)	प्राचार्य जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान
2	संकुल संसाधन केन्द्र समन्वयक (सी०आर०सी० सम०)	उप शिक्षा अधिकारी	जिला शिक्षा अधिकारी (प्राठशि०)	प्राचार्य जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान

कृपया उक्तानुसार अवश्यक कार्यवाही एवं अनुपालन सुनिश्चित करने का कष्ट करें।

संलग्नक:- यथोपरि।

भवदीय
५८६/१६/१५
(डा० मुकुल कुमार सती)
अपर राज्य परियोजना निदेशक
उत्तराखण्ड, देहरादून।

पृ०सं० अ०रा०प०नि० / ५८६ / पैडा० / BRC-CRC / २०१५–१६ दिनांक उक्तवत्।
प्रतिलिपि:-

- महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा, उत्तराखण्ड देहरादून को सूचनार्थ।
- निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा, उत्तराखण्ड देहरादून को सूचनार्थ।
- निदेशक, अकादमिक, शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड देहरादून को सूचनार्थ।
- समस्त मुख्य शिक्षा अधिकारी, उत्तराखण्ड को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- समस्त प्राचार्य, जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान उत्तराखण्ड को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- समस्त उप शिक्षा अधिकारी, उत्तराखण्ड को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु। (जिला शिक्षा अधिकारी (प्राठशि०) / जिला परियोजना अधिकारी, सर्व शिक्षा अभियान, के सम्बन्धमें से।)

५८६/१६/१५
(डा० मुकुल कुमार सती)
अपर राज्य परियोजना निदेशक
उत्तराखण्ड, देहरादून।

ब्लॉक संसाधन केन्द्र समन्वयक (बी0आर0सी0 सम0), संकुल संसाधन केन्द्र समन्वयक (सी0आर0सी0 सम0) की गोपनीय आख्या प्रविष्टि हेतु प्रस्तावित प्रतिवेदक/समीक्षा/स्वीकर्ता अधिकारियों का विवरण।

क्र.सं.	पदनाम	प्रतिवेदक अधिकारी	समीक्षक अधिकारी	स्वीकर्ता अधिकारी
1	ब्लॉक संसाधन केन्द्र समन्वयक (बी0आर0सी0 सम0)	उप शिक्षा अधिकारी	जिला शिक्षा अधिकारी (प्रांशि0)	प्राचार्य जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान
2	संकुल संसाधन केन्द्र समन्वयक (सी0आर0सी0 सम0)	उप शिक्षा अधिकारी	जिला शिक्षा अधिकारी (प्रांशि0)	प्राचार्य जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान

**शिक्षा विभाग में कार्यरत बी0आर0सी0 सम0 / सी0आर0सी0 सम0 के लिए वार्षिक गोपनीय
आख्या प्रपत्र
(गोपनीय आख्या का वर्ष)**

भाग – 1

1. बी0आर0सी0 सम0 / सी0आर0सी0 सम0 का नाम –
2. पद नाम—
3. कार्यरत विकासखण्ड.....
4. संकुल का नाम (केवल सी0आर0सी0 सम0 हेतु)
5. जनपद का नाम.....
6. जन्म तिथि—
7. गृह जनपद—
8. योग्यता विवरण—

परीक्षा का नाम	वर्ष	विषय	श्रेणी	परीक्षा संस्था
हाईस्कूल				
इण्टरमीडिएट				
बी0ए0 / बी0एस0सी0 आदि				
एम0ए0 / एम0एस0सी आदि				
बी0टी0सी0 / बी0एड0 आदि				
अन्य				

9. वर्तमान धारित पद और उस पर नियुक्ति की तिथि—
10. पदों का विवरण जिन पर आख्यागत वर्ष में कार्य किया हो :—

क्र0 सं0	पद का नाम	तिथि		वेतनक्रम	अधिकारी का नाम जिसके अधीन कार्य किया हो
		कब से	कब तक		
1					
2					

11. आख्यागत सत्र में लिए गये अवकाशों का विवरण (आकस्मिक अवकाश का उल्लेख न करें)

क्र.सं.	अवकाश का प्रकार	अवकाश तिथि		कुल दिवस
		कब से	कब तक	
1	चिकित्सा अवकाश			
2	बाल्य देखभाल अवकाश			
3	प्रसूति अवकाश / पितृत्व अवकाश			
4	अवैतनिक अवकाश			
5	उपार्जित अवकाश			

(बी0आर0सी0 सम0 / सी0आर0सी0 सम0 के हस्ताक्षर)
प्रतिवेदक अधिकारी के हस्ताक्षर

भाग-2 (क) अकादमिक अनुसमर्थन

वर्ष

क्र. सं.	वर्ष में अकादमिक अनुसमर्थन हेतु कुल विद्यालयों का लक्ष्य	विद्यालयों की संख्या जिनको अकादमिक अनुसमर्थन दिया गया	विद्यालयों की संख्या जिनकी अकादमिक समस्याओं के समाधान हेतु ऑन साइट सपोर्ट दिया गया	विद्यालयों की संख्या जिनके अकादमिक सहयोग / अनुसमर्थन / अनुश्रवण की शिक्षा योजना रिपोर्टिंग अधिकारी को प्रस्तुत की गयी	ब्लॉक संसाधन केन्द्र / संकुल संसाधन केन्द्र में आयोजित अकादमिक समीक्षा बैठकों की संख्या	विद्यालयों में दिये गये Demonstration Lessons की संख्या	डायट स्तर पर आयोजित अकादमिक समीक्षा बैठकों में प्रतिभाग की संख्या

भाग-2 (ख) ब्लॉक / संकुल स्तरीय सेवारत शिक्षक प्रशिक्षण

क्र. सं.	ब्लॉक / संकुल के अन्तर्गत सेवारत शिक्षक प्रशिक्षण हेतु शिक्षकों का लक्ष्य	प्रशिक्षित अध्यापकों की संख्या	प्रशिक्षणों की संख्या जिनमें बी0आर0सी0 सम0 / सी0आर0सी0 सम0 द्वारा मास्टर ट्रेनर के रूप में कार्य किया गया	प्रशिक्षण के दौरान प्राप्त फीड बैक की संख्या	बी0आर0सी0 / डायट को दिये गये फीड बैक का सार / सुझाव	संकुल स्तर के फालो अप प्रशिक्षण में प्रतिभागिता हेतु अध्यापकों का लक्ष्य	प्रशिक्षित अध्यापकों की संख्या

भाग-2 (ग) पाठ्य सहगामी / विविध क्रियाकलाप

(स्वयं भरा जाय तथा बिन्दुवार साक्ष्य संलग्न किये जाय)

क्र.सं.	क्रियाकलापों का विवरण		
1	सत्र में छात्र नामांकन में वृद्धि	गत सत्र का ब्लॉक / संकुल में कुल छात्र नामांकन	आख्यागत सत्र का ब्लॉक / संकुल में कुल छात्र नामांकन में कुल वृद्धि

2	सत्र में सकल नामांकन दर (GER) में वृद्धि <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">गत सत्र का सकल नामांकन दर (GER)</td><td style="width: 33%;">आख्यागत सत्र का सकल नामांकन दर (GER)</td><td colspan="2" style="width: 34%;">सकल नामांकन दर (GER) में कुल वृद्धि</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td colspan="2" rowspan="2"></td></tr> </table>				गत सत्र का सकल नामांकन दर (GER)	आख्यागत सत्र का सकल नामांकन दर (GER)	सकल नामांकन दर (GER) में कुल वृद्धि															
गत सत्र का सकल नामांकन दर (GER)	आख्यागत सत्र का सकल नामांकन दर (GER)	सकल नामांकन दर (GER) में कुल वृद्धि																				
3	सत्र में खेल व अन्य प्रतियोगिताओं में ब्लॉक / संकुल स्तर से छात्रों की प्रतिभागिता <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 16.6%;">क्र.सं.</td><td style="width: 33.3%;">प्रतियोगिता का नाम</td><td style="width: 33.3%;">विभिन्न स्तरों में प्रतियोगिता में प्रतिभाग करने वाले छात्रों की संख्या</td><td style="width: 16.6%;">जनपद स्तर</td><td style="width: 16.6%;">राज्य स्तर</td><td style="width: 16.6%;">राष्ट्रीय स्तर</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>				क्र.सं.	प्रतियोगिता का नाम	विभिन्न स्तरों में प्रतियोगिता में प्रतिभाग करने वाले छात्रों की संख्या	जनपद स्तर	राज्य स्तर	राष्ट्रीय स्तर												
क्र.सं.	प्रतियोगिता का नाम	विभिन्न स्तरों में प्रतियोगिता में प्रतिभाग करने वाले छात्रों की संख्या	जनपद स्तर	राज्य स्तर	राष्ट्रीय स्तर																	
4	शिक्षण नवाचार, उपचारात्मक शिक्षण एवं शिक्षण अधिगम सामग्री के प्रयोग की स्थिति 																					
5	संकुल / ब्लॉक में विद्यालय स्वच्छता, साज सज्जा एवं सौन्दर्यीकरण के लिए किये गये प्रयासों का विवरण 																					
6	क. संकुल / ब्लॉक स्तर पर तैयार की जाने वाली ब्लॉक / संकुल विकास योजना का विवरण 																					
7	विद्यालय विकास हेतु सामुदायिक सहयोग से किए गए भौतिक, मानवीय इत्यादि कार्यों का विवरण— 																					
8	सतत एवं व्यापक मूल्यांकन हेतु अध्यापकों को दिये जा रहे सहयोग का विवरण— 																					
9	समन्वयक द्वारा किये गये क्रियात्मक शोध एवं उनके शीर्षक 																					
10	आख्यागत वर्ष में समन्वयक द्वारा किये गये अन्य उल्लेखनीय कार्यों का विवरण — 																					

हस्ताक्षर

समन्वयक का नाम

प्रतिवेदक अधिकारी का मन्तव्य

1. वर्ष (प्रविष्टि का वर्ष तथा अवधि)–
2. बी0आर0सी0 सम0/सी0आर0सी0 सम0 का नाम –
3. पदनाम –
4. सम्बन्धित बी0आर0सी0 सम0/सी0आर0सी0 सम0 के व्यक्तित्व तथा कार्य के मूल्यांकन हेतु निम्नलिखित विशिष्ट पहलूओं की पृष्ठ भूमि में प्रविष्टि –

क्र.सं. विवरण

- 1 अभिव्यक्त करने की योग्यता –
- 2 उच्चाधिकारियों/सहयोगियों/अभिभावकों/अध्यापकों से समन्वयन/सम्बन्ध –
- 3 आख्यागत वर्ष में बी0आर0सी0 सम0/सी0आर0सी0 सम0 द्वारा विभागीय प्रशिक्षण में प्रदत्त सहयोग एवं उनका शिक्षण कार्य में उपयोग—
- 4 श्रमशीलता एवं कर्तव्य निर्वहन के प्रति लगनशीलता—
- 5 विभागीय आदेशों के अनुपालन के प्रति सजगता—

श्रेणी –

उत्कृष्ट	अतिउत्तम	उत्तम	अच्छा	खराब

प्रतिवेदक अधिकारी के हस्ताक्षर
स्पष्ट अक्षरों में नाम –

पदनाम –

मुहर—

सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मेरी जानकारी में ऐसी बात नहीं है, जिससे की सत्यनिष्ठा पर सन्देह किया जा सके। ईमानदारी के लिए इनका यश अच्छा है। मैं इनकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित करता/करती हूँ।

प्रतिवेदक अधिकारी के हस्ताक्षर

स्पष्ट अक्षरों में नाम –

पदनाम –

मुहर—

भाग —4

समीक्षक अधिकारी की अभियुक्ति –

दिनांक

भाग — 5

स्वीकर्ता अधिकारी का अनुमोदन –

दिनांक :

(प्रतिकूल प्रविष्टि किए जाने पर, चाहे वह ऐसी त्रुटि के बारे में है जिसे सुधारा जा सकता है, उसकी सूचना सम्बन्धित बी0आर0सी0 सम0 / सी0आर0सी0 सम0 को दी जानी चाहिए।)